

---

(endroit/date)

Direction du Service des ressources humaines  
Centre de services scolaire des Appalaches  
650, rue Lapierre  
Thetford Mines (Québec) G6G 7P1

**Objet : Préavis de retour**

Madame,  
Monsieur,

Étant donné que mon congé sans traitement se termine le \_\_\_\_\_ la présente est pour vous aviser, conformément à la clause 5-13.27 h), de mon intention de retourner au travail le \_\_\_\_\_.

Espérant le tout conforme.

Signature : \_\_\_\_\_ Matricule : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_ Adresse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

c. c. SEA-CSQ